

Einsicht in meine Krankenunterlagen

Datum:

Sehr geehrter Herr Dr.
Sehr geehrte Frau Dr.

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich war in der Zeit vom bis zum in Ihrem Krankenhaus in stationärer / ambulanter Behandlung.

Mit diesem Schreiben bitte ich Sie um die Übersendung der bei Ihnen gespeicherten Krankenakte.

Bitte schicken Sie, mir [die/folgende] Krankenunterlagen in Kopie zu.

- Vollständige Patientenakte
- Alle vorliegenden Einzelbefunde
- Vorliegende Arztberichte
- Laborbefunde
- Sonstiges:

(Patientenidentifizierung durch Abfragen der nachstehenden Daten)

Name/Vorname:

Geburtsdatum:

Anschrift:

Telefon-Nr.:

Behandelnder Arzt:

Fallnummer:

Einer Übersendung auf dem Postweg an meine oben genannte Anschrift stimme ich hiermit ausdrücklich zu. Weiterhin erkläre ich hiermit die Kostenübernahme der Kopierkosten und werde diese nach Übersendung einer Rechnung umgehend erstatten. (0,50 Euro pro Seite zzgl. Versandkosten)

Vielen Dank.

Mit freundlichen Grüßen

Ort, Datum

Unterschrift